

....., tanggal

Kepada Yth.:
Direktur Lembaga Sertifikasi Profesi CERTIF
Komplek Patra II No. 55
Jln. Jendral Ahmad Yani Bypass, Cempaka Putih
Jakarta Pusat

Perihal: Permohonan Sertifikasi Kompetensi Kerja Bidang BPRS.

Dengan hormat,

Sehubungan dengan sertifikasi kompetensi kerja bidang Bank Pembiayaan Rakyat Syariah (BPRS), bersama ini kami mengajukan permohonan mengikuti Uji Kompetensi (UJK), dengan keterangan sebagai berikut:

Nama :
Alamat :
:
Kualifikasi/Level : Direktur Tingkat 1/ Jenjang VI
.....

Melengkapi permohonan ini, kami lampirkan:

No	Keterangan Dokumen	Ada	Tidak
1	Formulir Permohonan Sertifikasi (FR-APL-01)		
2	Penilaian Mandiri (FR-APL-02)		
3	Copy Sertifikat Pelatihan Berbasis Kompetensi Direktur Tingkat 1		
4	Copy Sertifikat Kompetensi Jenjang V Kualifikasi Pejabat Eksekutif atau Surat Keterangan Bekerja di BPRS atau Industri relevan minimal 2 tahun		
5	Copy Sertifikat/Ijazah Pendidikan Formal Minimal Setingkat Diploma Tiga (D III)		
6	Copy Kartu Tanda Pengenal atau Identitas diri lainnya		
7	Pas foto warna ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar		
8	Copy NPWP Perusahaan (Pembayaran Oleh Perusahaan)		
9	Bukti pembayaran biaya UJK Rp388.500 (termasuk PPN 11%) per Unit Kompetensi, dan biaya penerbitan sertifikat Rp111.000 (termasuk PPN 11%)		
10	Surat Keterangan Penugasan Kerja		
11	Lembar Penilaian Pelatihan Berbasis Kompetensi oleh Trainer		
12	Lembar Tugas Praktek Pelatihan Berbasis Kompetensi		
13	Bukti-bukti lainnya yang relevan		

Selanjutnya saya menyatakan bahwa bersedia untuk mengikuti proses asesmen (uji kompetensi) yang dilaksanakan oleh Lembaga Sertifikasi Profesi CERTIF.

Demikian, atas perhatian dan kerja sama yang diberikan kami mengucapkan terima kasih.

Hormat kami,

.....

Formulir BNSP	FR-APL-01
Formulir Certif	FM.SR.01/05/03.01.21

FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA BIDANG BANK PERKREDITAN RAKYAT SYARIAH (BPRS)

Bagian 1: Rincian Data Peserta

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, pendidikan formal, dan data pekerjaan Anda pada saat ini.

a. Data Pribadi	
Nomor KTP/SIM	:
Nama Lengkap	:
Tempat, Tanggal lahir	:
Jenis Kelamin	: Laki-laki / Wanita *)
Kebangsaan	:
Alamat Rumah	:
	Kode pos :
Nomor Telepon/HP	: Rumah: HP:
Alamat Email	:

b. Data Pendidikan Formal (diisi dengan pendidikan formal terakhir)	
Nama Institusi	:
Jurusan/program	:
Strata	: , Tahun lulus:

c. Data Pekerjaan (diisi dengan tempat bekerja saat ini)	
No Sandi BPRS	:
Nama	:
Alamat	:
	:
No.Telp/faks	:
Wilayah Kerja KR OJK	:
Jabatan	:
No NPWP	:

Nama yang akan disematkan pada sertifikat (diisi dengan huruf kapital/besar).

Bagian 2: Data Sertifikasi

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi serta Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi yang anda ajukan untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

Skema Sertifikasi	:	Direktur Tingkat 1 BPRS
Nomor	:	FM.SM.37/BPRS-D1/02/2022
Tujuan Asesmen	:	☒ Sertifikasi ☐ Rekognisi Pembelajaran Lampau ☐ Sertifikasi Ulang ☐ Pengakuan Kompetensi Terkini (PKT)

Formulir BNSP	FR-APL-01
Formulir Certif	FM.SR.01/05/03.01.21

Daftar Unit Kompetensi:

No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi	Jenis Standar
1	K.64PRS00.001.1	Menerapkan Prinsip-Prinsip Ekonomi Islam dalam Perbankan Syariah	SKKNI
2	K.64PRS00.002.1	Menerapkan Manajemen Kepegawaian	SKKNI
3	K.64PRS00.003.1	Menerapkan Manajemen Kepemimpinan	SKKNI
4	K.64PRS00.022.1	Melakukan Analisis Laporan Keuangan	SKKNI
5	K.64PRS00.026.1	Menerapkan Tata Kelola Perusahaan	SKKNI
6	K.64PRS00.027.1	Menerapkan Peraturan dan Perundang-undangan yang Berlaku	SKKNI
7	K.64PRS00.029.1	Menerapkan Manajemen Risiko Kredit, Operasional, Likuiditas, Kepatuhan, Hukum, Imbal Hasil, dan Investasi	SKKNI
8	K.64PRS00.031.1	Menerapkan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme	SKKNI
9	K.64PRS00.034.1	Menyusun Rencana Bisnis	SKKNI

Bagian 3: Bukti Kelengkapan Pemohon

3.1. Bukti Persyaratan Dasar

No	Bukti Persyaratan	Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	Tidak ada
1	Copy Sertifikat Pelatihan Berbasis Kompetensi Direktur Tingkat 1	☐	☐	
2	Copy Sertifikat Kompetensi Level V Kualifikasi Pejabat Eksekutif atau Surat Keterangan Bekerja di BPRS atau Industri relevan minimal 2 tahun	☐	☐	
3	Copy Sertifikat/Ijazah Pendidikan Formal Minimal Setingkat Diploma Tiga (D III)	☐	☐	

3.2. Bukti Administrasi

No	Bukti Persyaratan	Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	Tidak ada
1	Copy Kartu Tanda Pengenal atau Identitas diri lainnya	☐	☐	
2	Pas foto warna ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar	☐	☐	
3	Copy NPWP Perusahaan (Pembayaran Oleh Perusahaan)	☐	☐	
4	Bukti pembayaran biaya UJK Rp388.500 (termasuk PPN 11%) per Unit Kompetensi, dan biaya penerbitan sertifikat Rp111.000 (termasuk PPN 11%)	☐	☐	

Rekomendasi: Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar pemohon, maka pemohon: ☐ Diterima sebagai peserta ☐ Tidak diterima sebagai peserta	Pemohon Sertifikasi	
	Nama	
	Tanggal	
	Tanda Tangan	
Catatan:	LSP CERTIF	
	Nama	Selwin Merio
	No. Register	MET.000.008403 2023
	Tanggal	
	Tanda Tangan	

Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/05/03.01.21

FR-APL-02: ASESMEN MANDIRI

Skema Sertifikasi (KKNI/Okupasi/Klaster)	Judul	:	Direktur Tingkat 1 BPRS
	Nomor	:	FM.SM.37/BPRS-D1/02/2022

PANDUAN ASESMEN MANDIRI

Instruksi:

1. Baca setiap pertanyaan di kolom sebelah kiri
2. Beri tanda centang (✓) pada kotak jika Anda yakin dapat melakukan tugas yang dijelaskan.
3. Isi kolom di sebelah kanan dengan mendaftar bukti yang Anda miliki untuk menunjukkan bahwa Anda melakukan tugas-tugas ini.

No	Rincian Bukti Pendukung	Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat
1	Surat Keterangan Penugasan Kerja	☐	☐
2	Lembar Penilaian Trainer	☐	☐
3	Lembar Tugas Praktek	☐	☐
4	Bukti lainnya:	☐	☐

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.001.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Prinsip-Prinsip Ekonomi Islam dalam Perbankan Syariah			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Mengidentifikasi prinsip-prinsip ekonomi islam?			Bukti No. 1, 2, 3,
2	Menerapkan prinsip-prinsip ekonomi islam?			
3	Mengevaluasi penerapan prinsip-prinsip ekonomi islam?			
4	Melaporkan penerapan prinsip-prinsip ekonomi islam?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.002.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Manajemen Kepegawaian			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menetapkan kebijakan dibidang kepegawaian dan struktur organisasi?			Bukti No. 1, 2, 3,
2	Melakukan proses rekrutmen, seleksi dan penempatan?			
3	Menetapkan remunerasi?			
4	Melakukan penilaian kinerja?			
5	Melakukan pengembangan sumber daya manusia?			
6	Melakukan rotasi, promosi, dan demosi?			
7	Melakukan pemutusan hubungan kerja?			
8	Mengelola database kepegawaian?			

Kode Unit Kompetensi		K.64PRS00.003.1		
Judul Unit Kompetensi		Menerapkan Manajemen Kepemimpinan		
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menetapkan kerangka manajemen kepemimpinan?			Bukti No. 1, 2, 3,
2	Melaksanakan manajemen kepemimpinan?			

Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/05/03.01.21

3	Mengevaluasi manajemen kepemimpinan?			
---	--------------------------------------	--	--	--

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.022.1			
Judul Unit Kompetensi	Melakukan Analisis Laporan Keuangan			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menganalisis laporan keuangan?			Bukti No. 1, 2, 3,
2	Menyusun laporan hasil analisis laporan keuangan?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.026.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Tata Kelola Perusahaan			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Mengidentifikasi pilar-pilar tata kelola?			Bukti No. 1, 2, 3,
2	Menerapkan tugas dan tanggung jawab Direksi dalam rangka tata kelola?			
3	Menerapkan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris?			
4	Menerapkan tugas dan tanggung jawab Dewan Pengawas Syariah?			
5	Menerapkan kelengkapan dan pelaksanaan tugas dan fungsi komite?			
6	Melakukan penanganan benturan kepentingan?			
7	Menerapkan fungsi kepatuhan, audit intern, dan audit ekstern?			
8	Melaksanakan transparansi kondisi keuangan dan non keuangan?			
9	Menyusun laporan hasil penilaian sendiri (self assessment) terhadap penerapan tata kelola?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.027.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Peraturan dan Perundang-undangan yang Berlaku			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menerapkan peraturan yang terkait kelembagaan?			Bukti No. 1, 2, 3,
2	Menerapkan peraturan yang terkait kegiatan usaha?			
3	Menerapkan prinsip-prinsip kehati-hatian dan kepatuhan pada prinsip syariah?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.029.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Manajemen Risiko Kredit, Operasional, Likuiditas, Kepatuhan, Hukum, Imbal Hasil, dan Investasi			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menetapkan aspek-aspek penilaian kualitas penerapan manajemen risiko kredit, operasional, likuiditas, kepatuhan, hukum, imbal hasil dan investasi?			Bukti No. 1, 2, 3,
2	Melakukan pengelolaan risiko kredit?			
3	Melakukan pengelolaan risiko operasional?			
4	Melakukan pengelolaan risiko likuiditas?			
5	Melakukan pengelolaan risiko kepatuhan?			
6	Melakukan pengelolaan risiko hukum?			
7	Melakukan pengelolaan risiko imbal hasil?			
8	Melakukan pengelolaan risiko investasi?			

Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/05/03.01.21

9	Menyusun laporan terhadap penerapan manajemen risiko kredit, operasional, likuiditas, kepatuhan, hukum, imbal hasil, dan investasi?			
---	---	--	--	--

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.031.1			
Judul Unit Kompetensi	Menerapkan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menyiapkan kebijakan dan prosedur kerja?			Bukti No. 1, 2, 3,
2	Menyiapkan perangkat kerja penerapan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU PPT)?			
3	Menerapkan prinsip mengenal nasabah?			
4	Melakukan pemantauan penerapan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme (APU PPT)?			

Kode Unit Kompetensi	K.64PRS00.034.1			
Judul Unit Kompetensi	Menyusun Rencana Bisnis			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat	Penilaian		Bukti-bukti Pendukung
		K	BK	
1	Menetapkan tujuan penyusunan rencana bisnis?			Bukti No. 1, 2, 3,
2	Menetapkan langkah-langkah penyusunan rencana bisnis?			
3	Mengevaluasi kinerja periode sebelumnya?			
4	Melakukan analisis strategi?			
5	Menetapkan kebijakn dan strategi bisnis?			
6	Menetapkan rencana bisnis?			
7	Menyusun proyeksi laporan keuangan?			

Rekomendasi Untuk Asesi:	Asesi :	
☐ Asesmen dapat dilanjutkan ☐ Asesmen tidak dapat dilanjutkan	Nama	
	Tanda tangan/ Tanggal	
	Ditinjau Oleh Asesor :	
	Nama :	
	No. Reg:	
	Tanda tangan/ Tanggal	